



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

PLANO DE ACTIVIDADES PARA 2019

**Centro Social Recreativo e Cultural
de Pedralva – IPSS**



Instituição Particular de Solidariedade Social
Rua Central, 60 – Pedralva
3780-177 – S. Lourenço do Bairro
Telefone: 231528255
Fax: 231528255
E-mail: csrc.pedralva@sapo.pt
Site: www.csrcpedralva.pt



Índice

Nota Introdutória.....	3
Actividades a desenvolver para o ano de 2019	
- Plano de Objectivos Operacionais Serviços/Actividades	6
Plano de Objectivos Operacionais	
- Intervenção de suporte de serviços	12
Plano de Actividades de Desenvolvimento Individual	17



Nota Introdutória

O Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva tem por objectivos principais a concessão de bens, prestações de serviços e a realização de outras iniciativas, culturais, humanitárias e recreativas, com vista à promoção de bem-estar e qualidade de vida das pessoas, famílias e comunidades da localidade de Pedralva, da freguesia de São Lourenço do Bairro, e freguesias limítrofes, no concelho de Anadia, nomeadamente nos seguintes domínios:

- a) Apoio à infância e juventude;
- b) Apoio à família;
- c) Apoio às pessoas idosas, protecção na velhice e invalidez e em situações de falta ou diminuição de meios de subsistência ou de capacidade para o trabalho;
- d) Apoio na integração social e comunitária;
- e) Prevenção, promoção e protecção da saúde, especificamente através da prestação de cuidados de medicina preventiva, curativa e assistência medicamentosa;
- f) Educação e formação profissional dos cidadãos;
- g) Resolução dos problemas habitacionais da comunidade envolvente;
- h) Outras respostas sociais, não incluídas nas alíneas anteriores, desde que contribuam para a efectivação dos direitos sociais dos cidadãos.

Secundariamente, a associação propõe-se promover a autonomia e o desenvolvimento pessoal através de respostas individualizadas, qualificadas e humanizadas actuando na área da População Idosa e Comunidade em geral.

Nesta linha de pensamento, antes de avançar para a objectivação do plano anual de actividades para o ano de 2019, pretendemos fazer uma breve avaliação dos serviços e actividades do corrente ano. Assim sendo esta Instituição:

Cumpriu maioritariamente com os objectivos operacionais ao nível dos serviços e actividades a que se propôs não só de Centro de Dia mas igualmente de Serviço de Apoio Domiciliário, porém

Ao nível dos objectivos operacionais relacionados com a intervenção de suporte dos serviços e actividades, poder-se-á mencionar que foram todos cumpridos **à excepção** do/a:

- Certificação da Instituição na Gestão da Qualidade segundo os Manuais da Qualidade do Instituto de Solidariedade Social isto porque, considerámos importante protelar a auditoria de Certificação com a finalidade de obter uma maior preparação de todos os sectores e de todos os colaboradores bem como dos elementos constituintes da Direcção da Instituição;



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

- Cumprimento das não conformidades descritas pela Autoridade Nacional de Protecção Civil de forma à execução das medidas de Autoprotecção, devido à escassez de verbas disponíveis para as obras a executar nomeadamente, colocação do sistema automático de detecção de gás bem como portas corta-fogo e cortina com material resistente ao fogo na área alimentar;
- No que diz respeito ao último objectivo operacional de suporte de serviços e actividades, especificamente, Reestruturação das Instalações para criação de uma nova resposta social de Estrutura Residencial Para Idosos, apontamos para um adiamento da Obra do Edificado no sentido de, vermos resolvido e regularizado as questões relacionadas com a legalização do terreno, i.e. pareceres favoráveis da Reserva Ecológica Nacional e igualmente da Comissão de Defesa da Floresta Contra Incêndios

Neste contexto, o Plano de Actividades do Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva para o ano de 2019, sistematiza as diversas propostas de acção definidas para concretizar os objectivos operacionais e para responder às necessidades da Instituição e de todos os sujeitos activos que nela participam desde clientes, colaboradores e Direcção e associados.

As Actividades apresentadas estão definidas, tendo em conta os valores, missão e visão da nossa Instituição.

Face à conjuntura socio, económica e financeira e ao desenvolvimento das Actividades realizadas em 2018, pretende-se para 2019 a continuação da optimização dos serviços prestados pelo Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva e a racionalização dos recursos existentes.

Prioriza-se, a redução das despesas ao nível da estrutura e do funcionamento, a melhoria dos serviços prestados, a comunicação externa e reforço na imagem da Instituição. A duração das Actividades a concretizar em todas as respostas sociais, os propósitos a atingir, as formas de executar e os meios a utilizar serão expostos através de planos operacionais relativos a cada resposta social.

A formação dos colaboradores continuará a ser uma preocupação permanente. Como Instituição Particular de Solidariedade Social queremos acções que premeiem o mérito mas também que estimulem e motivem todo o grupo de trabalho, a quem solicitamos todos os dias muita dedicação e trabalho.

O apoio informativo e formativo ao nível de acções de (in) formação e sensibilização aos/às prestadores/as de cuidados e colaboradores/as, desenvolvidas tendo por base estratégias



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

pedagógicas, que favoreçam a discussão de temas e práticas profissionais tendentes a favorecer o clima relacional entre a equipa de prestadores de cuidados e a melhoria do serviço prestado.

Este Plano de Actividades deve ser entendido como um plano flexível, que será reformulado mediante as necessidades que vão surgindo ao longo deste processo, a partir do trabalho conjunto entre a Direcção, Directora Técnica e colaboradores do Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva e restantes intervenientes, de forma a proporcionar aos seus clientes respostas que se coadunem com as suas reais necessidades, promovendo a melhoria contínua dos serviços prestados.



ACTIVIDADES A DESENVOLVER PARA O ANO DE 2019

PLANO DE OBJECTIVOS OPERACIONAIS - SERVIÇOS/ ACTIVIDADES

Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)

Descrição (Objectivo)	Acção a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Continuar a prestação do Serviço de Apoio Domiciliário	<ul style="list-style-type: none"> - Fornecimento de refeições; higiene pessoal e cuidados de imagem do cliente; tratamento de roupas; higiene habitacional, auxílio em pequenas tarefas domésticas na residência do cliente, como o pagamento de água e da electricidade e marcação de exames médicos, quando solicitado pelo cliente; assistência medicamentosa - Transporte dos clientes/acompanhamento ao exterior, quando solicitado; - Promoção e organização das actividades lúdico-recreativas; - Apoio de pequenas reparações no domicílio - Apoio psicossocial - Cedência/Empréstimo de ajudas técnicas - Disponibilização facilitadora de acesso a serviços da comunidade adequados à satisfação de outras necessidades; - Formação/Sensibilização dos familiares e cuidadores informais para a prestação de cuidados 	Assistente Social/Direcção Técnica Direcção da Instituição Animadora Sociocultural Colaboradoras	Não aplicável	Jan a Dez - 2019	Visitas da Assistente Social, da Animadora Sociocultural e dos restantes intervenientes (se necessário) ao clientes e/ou potenciais clientes	Instituto da Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividades s; Quotas dos Sócios



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

	aos clientes.					
Acompanhar o cliente / cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos clientes	Visitas da Assistente Social, restantes colaboradoras no domicílio dos clientes para identificar situações de cuidados de saúde, dando indicação da sua situação aos familiares responsáveis pelo cliente	Assistente Social Colaboradoras	Responder atempadamente às situações de cuidados de saúde, encaminhando-as para os profissionais competentes	Jan a Dez - 2019	Informação escrita dos dias da visita, articulação presencial/oral com os técnicos de Saúde da área de abrangência	Instituto da Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Centro de Saúde da área abrangente; Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividade s; Quotas dos Sócios
Divulgar os Serviços da Instituição	Visitas da Assistente Social/Animadora Sócio Cultural, colaboradores, outros intervenientes no Domicílio dos clientes para divulgação de serviços e outras informações respeitantes ao idoso e do seu interesse. Esta divulgação pode sempre que necessária ser feita pelas Ajudantes de Ação Direta/Trab Aux Serviços Gerais, Animadora...	Assistente Social Animadora Sociocultural Colaboradoras Direcção	Efectuar uma visita ao domicilio de cada cliente sempre que necessário	Jan. a Dez. de 2019	Informação Escrita do Dia da Visita, Contacto telefónico e/ou presencial, Via WEB através do site e facebook da Instituição e canal youtube	Financiamento da Entidade
Melhorar a organização dos Serviços Prestados	Continuação das reuniões quinzenais entre a Direcção do Centro Social da Pedralva e a Directora Técnica e sempre que exista necessidade; Continuação de reuniões entre a Directora Técnica e as Colaboradoras, sempre que se justifique Reuniões com os clientes e rede	Direcção Directora Técnica Colaboradoras	Registrar todas as reuniões no formulário de registo elaborado para o efeito	Durante o ano de 2019	Não Aplicável	Financiamento Próprio da Instituição



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

	de suporte familiar sempre que se justifique					
Avaliar a qualidade do Serviço de Apoio Domiciliário	Visitas da Assistente Social/Directora Técnica ao domicílio dos clientes para analisar junto dos destinatários do serviço, a qualidade do serviço e possíveis alterações a implementar, proceder a alterações quando necessário	Directora Técnica/Assistente Social Direcção Colaboradoras	Não aplicável	Jan. a Dez. de 2019	Dar conhecimento das alterações efectuadas às colaboradoras intervenientes e sempre que necessário à Direcção	Instituto da Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividades; Quotas dos Sócios



Serviço de Centro de Dia (CD)

Descrição (Objectivo)	Acção a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Continuar a Prestação dos Serviços de Centro de Dia	Promover a permanência do cliente durante o dia nas instalações do Centro de Dia, assegurando, a sua higiene pessoal e cuidados de imagem, tratamento de roupas e as suas refeições diárias e o devido transporte; Acompanhamento ao exterior, aquisição de bens e serviços, requisição e administração da medicação; disponibilização de informação facilitadora de acesso aos serviços da comunidade adequados à satisfação de outras necessidades; Promover e organizar Actividades para o bem-estar dos clientes; Nos fins-de-semana fornecer as refeições, bem como outros serviços necessários, no domicílio dos clientes de Centro de Dia e assegurar os serviços consoante as necessidades de cada cliente .	Direcção Técnica/Assistente Social Direcção Colaboradoras	Não aplicável	Jan. a Dez. de 2019	Visitas da Assistente Social a potenciais Clientes	Instituto da Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividade s; Quotas dos Sócios
Acompanhar o cliente /	Identificar situações de	Directora	Responder	Jan. a	Informação	Instituto da



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

<p>Cooperar na identificação de necessidades a nível de saúde dos clientes</p>	<p>cuidados de saúde, dando indicação da sua situação aos familiares responsáveis pelo cliente. Esta intervenção poderá ser feita sempre que se justifique pela Directora Técnica mas também pela colaboradora responsável pela assistência medicamentosa, bem como as colaboradoras designadas para o efeito</p>	<p>Técnica/Assistente Social Colaboradoras Colaboradores Externos : Médico, Fisioterapeuta</p>	<p>atempadamente a às situações de cuidados de saúde, encaminhando-as para os profissionais competentes</p>	<p>Dez. de 2019</p>	<p>Escrita Contactos telefónicos, via e-mail, presencial</p>	<p>Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Centro de Saúde da área abrangente; Hospitais da zona de abrangência Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividade s; Quotas dos Sócios</p>
<p>Melhorar a organização dos Serviços Prestados</p>	<p>Continuação das reuniões quinzenais entre a Direcção do Centro Social e a Directora Técnica Continuação das reuniões entre a Directora Técnica e as Colaboradoras sempre que exista necessidade Reuniões com os clientes e rede de suporte familiar sempre que se justifique</p>	<p>Direcção/ Directora Técnica Colaboradoras</p>	<p>Registrar todas as reuniões no formulário de registo elaborado para o efeito</p>	<p>Durante o ano de 2019</p>	<p>Não Aplicável</p>	<p>Financiamento Próprio da Instituição</p>



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

<p>Avaliar a qualidade do Serviço de Centro de Dia</p>	<p>Promoção de reuniões sempre que se justifique entre os clientes do Centro de Dia, a Direcção do Centro Social e a Directora Técnica analisando junto dos destinatários do serviço, a qualidade do serviço e possíveis alterações a implementar, proceder a alterações quando necessário</p>	<p>Direcção Técnica/Assistente Social Direcção</p>	<p>Reunião de acordo com a necessidade com os clientes</p>	<p>Jan. a Dez. de 2019</p>	<p>Dar conhecimento das alterações efectuadas aos clientes</p>	<p>Segurança Social; Junta de Freguesia da área de abrangência; Centro de Saúde da área abrangente; Mensalidade dos Clientes; Donativos/Angariação de fundos Receitas de Festas e Actividade s; Quotas dos Sócios</p>



PLANO DE OBJETIVOS OPERACIONAIS – INTERVENÇÕES DE SUPORTE AOS SERVIÇOS/ACTIVIDADES - 2019

ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

Descrição (Objectivo)	Acção a Desenvolver	Recursos Humanos	Meta	Prazo	Estratégia de Divulgação	Estratégia de Financiamento
Organizar, gerir e melhorar o funcionamento anual da Instituição e dos Serviços Prestados	<p>Definir prioridades ao nível do funcionamento da Instituição</p> <p>Organizar o funcionamento das respostas sociais;</p> <p>Formação aos Colaboradores;</p> <p>Manutenção do HACCP, - Segurança Alimentar,</p> <p>Manutenção do sistema de Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho – HSST</p> <p>Implementação do plano de segurança , executando as Medidas de</p>	<p>Direcção</p> <p>Directora Técnica.</p> <p>Animadora</p> <p>Sócio Cultural</p> <p>Técnica do HACCP</p> <p>Colaboradoras essencialmente</p> <p>Cozinheiras e</p> <p>Ajudantes de Cozinha,</p> <p>Técnica do HSST, Médico</p> <p>Assistente e colaboradoras em geral</p>	<p>Registos do Processo de HACCP e HSST</p> <p>Registos da organização e cumprimento dos serviços prestados</p>	Durante o ano de 2019	Não Aplicável	<p>Financiamento Próprio da Entidade</p> <p>Segurança Social;</p> <p>Junta de Freguesia da área de abrangência;</p> <p>Centro de Saúde da área abrangente;</p> <p>Mensalidade dos Clientes;</p> <p>Donativos/Angariação de fundos</p> <p>Receitas de Festas e Actividade s;</p> <p>Quotas dos Sócios</p>



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

	Autoprotecção testando a sua operacionalidade através de simulacros. (parecer favorável atribuído em Agosto de 2015)					
Candidatar a Instituição a Contratos de Apoio – Inserção (CEI e CEI +) Candidatar a Instituição a Incentivos de Contratação Candidatar a Instituição a Estágios Profissionais Candidatar a Entidade a Apoios ao nível de financiamentos do Fundo Social Europeu –	Apresentar as candidaturas via on-line	Direcção Directora Técnica Técnicos da Empresa de Consultoria (quando aplicável)	Aprovação de Candidaturas	Durante o ano de 2019	Não aplicável	Instituto de Segurança Social; Instituto de Emprego e Formação Profissional (IEFP) e Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu (SIIFSE) Financiamento Próprio da Entidade
Continuar a fomentar a relação entre a Instituição e a Comunidade Envolve	Criar relações de proximidade entre a comunidade e a instituição; Sensibilizar a comunidade para as especificidades desta população; Criar sinergias entre a comunidade e a instituição	Direcção Directora Técnica; Animadora Sociocultural; Colaboradoras, Outros intervenientes	Não aplicável	Durante o ano de 2019	Comunicação Social, Internet (pagina facebook, site da Instituição, outros) Contactos telefónicos, presenciais, Criação de um canal youtube, entre outros	Financiamento Próprio da Entidade
Certificar a Instituição ao nível da Gestão da Qualidade - Nível C - Solicitar Auditoria Interna e Externa	Implementação do Sistema de Gestão da	Direcção Directora Técnica	Concluir o Processo	Final ano de 2019	Comunicação Social, Internet	Financiamento Próprio



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

	Qualidade segundo os Manuais da Qualidade do Instituto de Solidariedade e Segurança Social	Técnico de Consultoria Colaboradoras			(pagina facebook, site da Instituição, outros) Contactos telefónicos, presenciais, Criação de um canal youtube, Contactos telefónicos, entre outros	

O Plano Anual de Actividades para o ano de 2019, contempla igualmente o Plano de Actividades de Desenvolvimento Pessoal. Com este plano propõe-se a ocupação dos clientes, tornando-os assim mais activos na sociedade, quebrando estereótipos de imagem pré concebida de que os idosos são inúteis e inactivos, demonstrando-se que os nossos clientes trabalham para atingir o bem-estar biopsicossocial.

Este não é um plano para trabalhar para a População Idosa, mas sim para trabalhar com a População Idosa, transformando os utentes em protagonistas, levando-os à projecção e à partilha das suas vivências, das suas memórias, dos seus saberes e das suas inquietações. Pretendemos desenvolver actividades de animação sociocultural, lúdico-recreativas e ocupacionais para a estimulação e manutenção das suas capacidades físicas e psíquicas.

No ano de 2018, algumas das actividades foram concretizadas de acordo com o plano anual do corrente ano bem como de acordo com o plano semanal. Foram realizadas outras actividades que não se encontravam previstas. As actividades que foram realizadas tiveram um parecer muito positivo no que refere aos objectivos atingidos e ao grau de satisfação dos clientes.



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

O plano de actividades para 2019 pretende seguir a linha de trabalho dos anos anteriores, proporcionando diferentes actividades e experiencias direccionadas para os diferentes níveis de autonomia e dependência, contemplando parcerias de forma a fomentar a partilha com pessoas externas à Instituição, para o convívio diversificado em idades e experiências.

Assim sendo, o Plano de Actividades de Desenvolvimento Pessoal que se segue apresenta diversos ateliers, dinâmicas e actividades, esperando-se uma melhoria do grau de satisfação, partilha de conhecimentos, aumento da confiança, manutenção e/ou melhoria das capacidades cognitivas e consequente melhoria da qualidade de vida.

Posto isto, este plano reflecte-se nas actividades idealizadas pela equipa técnica da instituição para o ano de 2019 no qual constam as actividades, os objectivos propostos e a alcançar, os recursos necessários, os parceiros associados e cronograma de cada Actividade .



Definições e abreviaturas

A.S.C – Animadora Sociocultural

T.S.S – Técnica de serviço Social

A.A.D- Auxiliar de Ação Direta

T.A – Trabalhadora Auxiliar de Serviços Gerais

C.M.A – Câmara Municipal de Anadia



PLANO DE ACTIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO PESSOAL ANUAL – 2019

Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização																	
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																		
Expressão Musical (Expressão)	- Cantar as Janeiras;	x	x	Estimular sensorial, auditiva e cognitivamente; - Desenvolver a coordenação rítmica; - Partilha de saberes; - Reduzir o tempo ócio dos Clientes; - Promover a interação do grupo.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade .	Aprox. 50€ (Anual)	Membro da Comunidade																		
	- Construção de Instrumentos musicais;	x					Aprox. 100€ (Anual)	—																		
	- Musicas Temáticas;	x	x				Aprox. 30€ (Anual)	Membro da Comunidade																		
	- Jogos de Expressão Musical;	x	x				Aprox. 200€ (Anual)	—																		
	. Músicas alusivas ao Natal.	x	x				Aprox. 20€ (Anual)	Membro da Comunidade																		



Tipo de Actividades	Actividad s	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos			Calendarização															
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros															
Expressão Motora (Motora)	-Aula de Ginástica;	x	x	- Promover o exercício físico, a saúde e o bem-estar;	Professor de ginástica + A.S.C	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 825€ (Anual)	—															
	-REAB- Clinica de reabilitação Móvel;	x	x	-Favorecer o desenvolvimento Psicomotor;	Fisioterapeuta		Aprox. 1.200€ (Anual)	REAB															
	- "Movimento Sénior é Vida";	x	x	- Desenvolver Capacidades; - Desenvolver a motricidade global; - Sensibilizar para a importância da prática do exercício físico em prol do bem-estar físico mental.	Professor de E.F da C.M.A + A.S.C		Aprox. 100€ (Anual)	Rede Social de Anadia															



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização																	
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																		
Expressão Cognitiva (Cognitiva)	- Leituras sem Idade;	x	x	- Reviver memórias; - Promover a Participação ativa dos clientes; - Exercitar a Memória; - Reduzir o tempo ócio dos clientes; - Desenvolver o raciocínio abstracto, a agilidade mental e o vocabulário.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 110€ (Anual)	Rede Social de Anadia/ Biblioteca Municipal de Anadia																		
	- Biblicosocial;	x	x																							
	- Reabilita	x	x		Terapeuta		Responsabilidade do cliente/ Família	Reabilita																		
	-Jogos Cognitivos;	x	x		A.S.C + A.A.D + T.A		Aprox. 100€ (Anual)	_____																		
	- Atelier de Costura;	x	x		A.S.C + A.A.D + T.A		Aprox. 100€ (Anual)	_____																		
	-Atelier de Culinária.	x	x		A.S.C + Cozinheiras		Aprox. 200€ (Anual)	_____																		



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objetivos Gerais	Recursos				Calendarização																
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																	
Expressão Plástica (Expressão)	- Decoração do S. Valentim;	x		- Valorizar Capacidades de saberes; - Desenvolver a criActividade e a destreza manual.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 40€ (Anual)	—																	
	-Decoração do Carnaval;								Aprox. 40€ (Anual)	—															
	-Realização de roupas e adereços alusivos ao Carnaval;								Aprox. 100€ (Anual)	—															
	- Decoração alusiva a Páscoa;								Aprox. 40€ (Anual)	—															
	-Decoração/ Primavera/Verão/O utono/Inverno;								Aprox. 100€ (Anual)	—															



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização															
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																
Expressão Social (Social)	-Comemoração Dia Internacional da Mulher;	x	x	- Promover a participação ativa dos clientes; - Reviver Memórias; -Trocar experiencias e conhecimentos; - Reduzir o tempo ócio dos clientes.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 50€ (Anual)	Restaurante a definir																
	- Festa de Angariação de Fundos da Instituição;						—	—																
	-Comemoração do Dia 25 de Abril;						Aprox. 50€ (Anual)	—																
	-Comemoração do Dia Mundial da Dança;						Aprox. 50€ (Anual)	Instituição concelhia a definir																



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos			Calendarização																
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																
Expressão Social (Social)	-Comemoração Dia internacional da Família;	x	x	-Promover a participação ativa dos clientes; - Reviver Memórias; -Trocar experiencias e conhecimentos; - Reduzir o tempo ócio dos clientes.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividad e	Aprox. 50€ (Anual)	—																
	- Feira Medieval de Anadia;						Aprox. 700€ (Anual)	Câmara Municipal de Anadia + J.F. de s. Lourenço do Bairro																
	-Comemoração do Dia dos Avós;						Aprox. 50€ (Anual)	—																
	- Reencontro com familiares de Centro de Dia e S.A.D						Aprox. 20€ (Anual)	—																
	- Realização da Desfolhada;						Aprox. 20€ (Anual)	Café Rosmaninho																



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos			Calendarização																		
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																		
Expressão Social (Social)	- Comemoração Dia Internacional do Idoso;	x	x	-Promover a participação activa dos clientes; - Reviver Memórias; -Trocar experiencias e conhecimentos; - Reduzir o tempo ócio dos clientes.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 50€ (Anual)	Câmara Municipal de Anadia + Rede Social de Anadia																		
	-Comemoração do Dia Mundial dos Alimentos;						Aprox. 20€ (Anual)	Instituição concelhia a definir																		
	Comemoração de Datas de Aniversários;						Aprox. 200€ (Anual)	—																		



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização											
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros												
Expressão Lúdica (Lúdica/Social)	- Carnaval;			- Contrariar o enraizamento social; - Fomentar a participação activa dos clientes; - Promover o convívio interinstitucional.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos param cada Actividade	Aprox. 100€	C.M.A + Rede Social de Anadia												
	- Passeios (Parques, praias, museus, cinema);	x	x				Aprox. 1.000€	C.M.A + Locais a definir												
	- Festa de Natal da Instituição;						Aprox. 200€	—												
	Jogos Lúdicos.						Aprox. 200€	—												



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização																				
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D									
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros																					
Expressão Cognitiva (Cognitiva/ Social)	Comemoração do Dia Mundial da Saúde;	x	x	- Valorizar a importância dos conhecimentos sobre um determinado Tema; - Promover a participação ativa dos clientes; -Reduzir o tempo ócio dos clientes.	A.S.C + A.A.D + T.A	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 20€	Centro de Saúde de Anadia + Posto do médico de S. Lourenço do Bairro																					
	- Comemoração "Dia Mundial da Alzheimer";						Aprox. 20€																						
	- Comemoração do Dia Mundial dos Diabéticos.						Aprox. 20€																						



Tipo de Actividades	Actividades	Resposta Social		Objectivos Gerais	Recursos				Calendarização													
		CD	SAD		Internos			Externos	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
					Humanos	Materiais	Financeiros	Parceiros														
Actividade carater religiosa (Espiritual/religioso)	-Missa Institucional.	x	x	- Desenvolver o lado espiritual; - Promover a participação ativa dos clientes; -Reduzir o tempo ócio dos clientes.	A.S.C + TSS + A.A.D + T.A + Padre da Freguesia de S. Lourenço	Materiais alusivos para cada Actividade	Aprox. 100€	Paróquia de S. Lourenço do Bairro + Capela da Pedralva														



Centro Social Recreativo e Cultural de Pedralva

O envelhecimento populacional no concelho de Anadia, especificamente na Freguesia de S. Lourenço do Bairro, exige às respostas sociais existentes a criação de novas estratégias de actuação.

Com o intuito de proporcionar um envelhecimento activo e mais saudável, para permitir à pessoa idosa prolongar a sua autonomia, melhorando as suas condições de saúde, e garantir a sua qualidade de vida.

Neste plano as actividades anuais apresentadas vão de encontro à idade, ao grau de dependência/ limitações e capacidades dos clientes das várias respostas sociais. Têm como principais objectivos, combater o sedentarismo, motivar para a independência e ainda a satisfação pessoal de cada cliente.

Presidente da Instituição: Licínio Simões

Diretora Técnica: Teresa Rodrigues

Animadora Sociocultural: Tatiana Pinho

Aprovado a:
19.11.2018